（様式　留４）
(Form R4)

学生番号 Student ID No.							氏名 Name	

【証明される方へ】

この証明は，源泉徴収票が本人に発行されていない場合に必要です。
源泉徴収票が発行可能な場合は，源泉徴収票を発行してくださるようお願いします。
支払責任者の項目は，当該事業所の責任者（店長等）による証明でも構いません。
不明な点は岡山大学学務部学生支援課免除担当（TEL086-251-7211）までお問い合わせ願います。

（岡山大学への授業料免除申請用）

給　与　等　支　払　証　明　書（2018 年分）

Certificate of Salary Payment

（前年分の源泉徴収票が発行されていない場合に必要）
(Shall be submitted if a withheld tax slip has not been issued.)

以下は給与支払責任者か，それに代わる方が記入してください。 Please ask your payer responsible to fill out this form.
（注）※欄については，必ずいずれかの□にチェック✓印をつけてください。 (Note) For items with "※," choose the relevant answer and check it.

■2018 年中（2018 年１月～１２月）の給与等の支払状況
Status of salary payment, etc. for 2018 (From January through December)

①給与等の支払いを受けた方の氏名 Name	
②雇　用　区　分※ Job type	□ 正職員 Regular worker / □ パート職員・アルバイト Part-time worker / □ その他（　　） Other (　　)
③職　務　内　容 Job description	yen
④2018年中の総支払金額 Total payment for 2018	源泉徴収票に記載される金額 ＿＿＿＿＿＿＿＿ 円
⑤支　払　期　間 Period of payment	2018 年　　月 ～ 2018 年　　月 From (month)＿＿＿2018 through (month)＿＿＿2018
⑥所 得 の 区 分※ Income type	□ 給　与 Salary / □ 給与以外（雑所得） Non-salary (constituting miscellaneous income)
⑦備　　考 Note	

①～⑦について，上記のとおり証明します。
I hereby certify that the above statements are true and correct.

＿＿＿年＿＿＿月＿＿＿日
Date (year / month / day):

住　所
Address:

支払責任者 Payer responsible　事業所名 Company/organization name:

職名及び氏名
Name:　　㊞ (seal)

↑ 証明する方の 職名 も必ず記入してください。