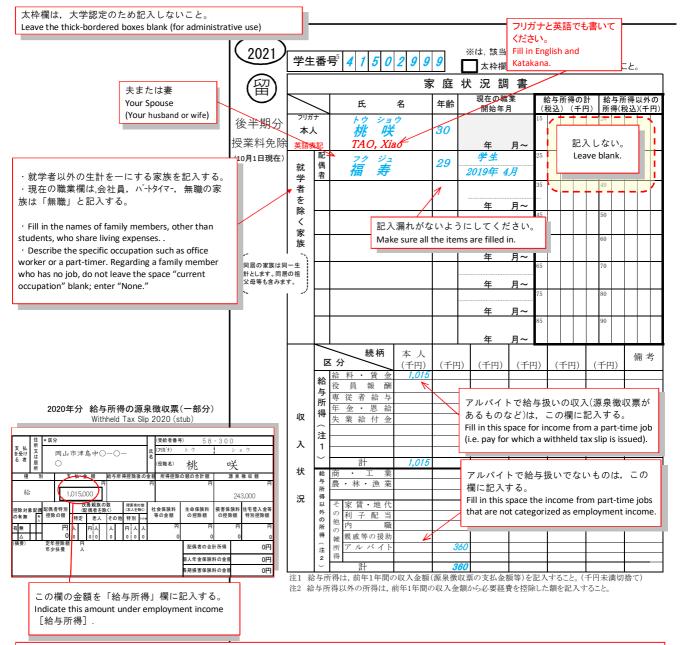
# 家庭状況調書 記入要領

## Application Guidelines for International Students' Record of Family Status



Note 1: Regarding employment income, fill in the amount of annual earnings for the previous year ("支払金額" [shiharai-kingaku] indicated on the withholding tax slip [源泉徵収票 gensenchoshu-hyo], etc.). Disregard fractions less than one thousand yen.

Note 2: Regarding income other than employment income, fill in the amount obtained by deducting necessary expenses from the amount of annual earnings for the previous year. Disregard fractions less than one thousand yen.

#### 【一括申請の申請者の方へ】

<u>前半期の申請内容に変更のない場合のみ</u>,<u>本紙のコピーの署名欄に署名をし</u>,免除結果通知用封筒とともに,後半期申請期間内に学務部学生支援課 授業料免除担当窓口へ提出する。

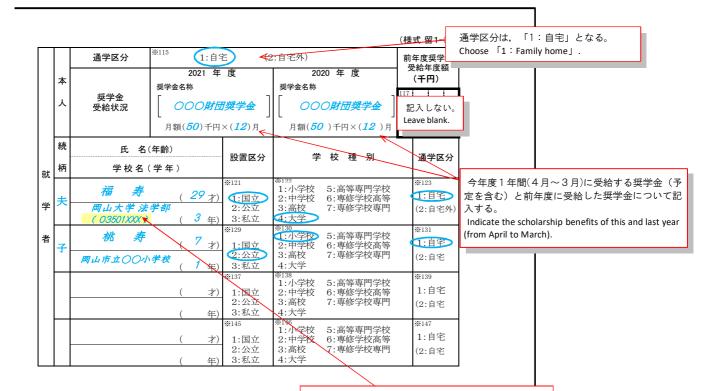
【注意】申請内容(家計状況・家族状況・就学状況等)に変更が生じた場合は、改めて後半期分の申請をする必要があります。変更が生じたにもかかわらず、後半期分の申請がなかったことが後日判明した場合は、一括申請は無効となり、後半期分の授業料免除を受けることはできません。免除決定後に、変更が生じていた場合の無申請が判明した場合も、免除許可取り消しとなります。

#### **To Simultaneous Applicants**

If there is and will be no change in your application documentation (such as your household's financial status, your family status, your registration status and other relevant circumstances) from that as of application in the first semester, please submit a copy of the Report on Family Status (Form 1--(2)) that you submitted for first semester (simultaneous) application, filling your name, student number and date with a pen in a designated area of the copy, to the office in charge of tuition fee exemption during the application period for second semester tuition fee exemption, together with a return envelope (on which your residence address as of the middle of December is written and an 84-yen postal stamp is pasted) to be used for notification of the screening results of successful applications for second semester tuition fee exemption. (Please do not fill in the designated area of the original Form at the time of submission during the application period for first semester tuition fee exemption, and be sure to make a copy of the original Form before submission.) (The application deadline must be strictly observed.)

## 家庭状況調書 記入要領

## Application Guidelines for International Students' Record of Family Status



配偶者等が岡山大学在学の場合は、学部(研究科)及び学生番号を併記する。

If the applicant's sibling(s) is/are currently enrolled at Okayama University, enter the name of their faculty (graduate school) and student ID number.

	家 族 数	独立生計	学力	申請区分	非·課税世帯	辞退			
大	218	221		224 1:一般	225	227			
学		記入しない。							
認		Leave blank.							
定									
	人			8:被災(激甚災害)					

#### 【就学者】とは,

小学校・中学校(特別支援学校を含む), 高等学校(通信制・専攻科・別科を含む), 高等専門学校(専攻科・別科を含む), 大学(大学院・専攻・別科・通信教育部を含む)及び専修学校(高等課程・専門課程)に在学している方をいいます。

水産大学校、農業大学校、職業能力開発大学校、防衛大学校等 及び 専修学校生(一般課程)、研究生、科目等履修生、補習科生、「各種学校」に分類されるもの(予備校や語学学校等)は、就学者に該当しない。

ただし、専修学校(専門課程)の認可を受けている農業大学校は就学者に該当します。

"Students" include those who are currently enrolled in elementary school, junior high school (including schools for special needs education), high school (including correspondence courses, advanced courses, and special courses), technical college (including advanced courses and special courses), university (including graduate schools, advanced courses, special courses and correspondence courses), and specialized training college (including upper secondary courses and specialized courses).

The following are not classified as "Students": students attending National Fisheries University, agricultural college, polytechnic university, National Defense Academy, specialized training college (general courses), preparatory school, language school; and research students.

- ※ 前半期分を申請する場合,3月卒業(見込)及び4月入学(見込)の兄弟等に注意すること。
- ※ 4月の状況が未定の場合は、見込みの状況を鉛筆書きにし、決定後速やかに届け出ること。
- When applying for a tuition fee exemption for the first semester, note whether any siblings will graduate (or have graduated) in March, or will enter a school in April of the same year.

If the situation as of April has not yet been decided, pencil in the expected situation, and notify the university of the result as soon as possible after the situation has been decided.

(0001)	A4サイ	ズ用紐	に横向きで印刷してくだ	さい。		٠.	∠( <del>+</del> =+ \(\frac{1}{2}\)	+7+	n+ c	\m-<=-	+> = 1.	
(2021)	学生	番	<b>号</b>			Ĺ	《は, 該当 <b>】</b> 太枠欄			このため		いこと。
				家	庭	状	<del>_</del> 況 調	書				
(留)		_	氏	名	年齢		現在の職の雇用の限	業	給与	∓所得の計 込) (千円	· 給与序 ) 所得(	所得以外の 税込)(千円)
	<sup>フリガ</sup> 本。								15		20	
後半期分	English S	pelling					年	月~	25		30	
授業料免除	就 学	偶者					年	月~				
(10月1日現在)	者を除						年	月~	35		40	
	はく家						' 年	月~	45		50	
	族								55		60	
<i></i>							年	月~	65		70	
同居の家族は同一会 します。同居の祖父 も含みます。							年	月~	75		80	
	ノ 						年	月~	85		90	
							年	月~				
		<u>区</u>	続 柄	本 人 (千円)	(千円	])	(千円)	(千円	)	(千円)	(千円)	備考
		給	給料・賃金 役員報酬									
	収	与所得	専 従 者 給 与 年 金 · 恩 給									
		(注	失業給付金									
	入	1										
	状	絵	商・工業									
		給 与 所 得	農・林・漁業									
	況	外の	そ家賃・地代の出る。									
		所得(	の親戚等の援助									
		注 2 ·	アルバイト									
			計		l							

注1 給与所得は、前年1年間の収入金額(源泉徴収票の支払金額等)を記入すること。(千円未満切捨て) 注2 給与所得以外の所得は、前年1年間の収入金額から必要経費を控除した額を記入すること。

受 付	/	受付番号	点検			完了		
--------	---	------	----	--	--	----	--	--

後半期
-----

(様式 留1-②)

		通学区分	<b>※</b> 115	1:自3	芒 (2	:自宅外)		前年度	度奨学金
	本			021 年	度		20 年 度		年度額-円)
	人	奨学金 受給状況	奨学金名称	)手円	]  ×( )月	奨学金名称 [ 月額(	] )千円×( )月	117	
就	続	氏 名(	(年齢)		設置区分	学	校種別	ı	学区分
	柄	学 校 名(	(学年)			-			
学			(	才)	※ <sup>121</sup> 1:国立 2:公立 3:私立	※122 1:小学校 2:中学校 3:高校	4:大学 5:高等専門学校 6:専修学校高等 7:専修学校専門		<sup>23</sup> : 自宅 :自宅外)
			(	年)	*129	3:向仪 ※130	4:大学	<b>※</b> 1	31
者			(	<u>才)</u> 年)	1:国立 2:公立 3:私立	1:小学校 2:中学校 3:高校	5:高等専門学校 6:専修学校高等 7:専修学校専門		:自宅 :自宅外)
			(	才) 年)	※137 1:国立 2:公立 3:私立	※138 1:小学校 2:中学校 3:高校	4:大学 5:高等専門学校 6:専修学校高等 7:専修学校専門		<sup>39</sup> :自宅 :自宅外)
			(	<u>才)</u> 年)	※145 1:国立 2:公立 3:私立	**146 1:小学校 2:中学校 3:高校	4:大学 5:高等専門学校 6:専修学校高等 7:専修学校専門		<sup>47</sup> :自宅 :自宅外)

	家族数	独立生計	学力	申請区分	非·課税世帯	辞退
大	218	221	223	224	225	227
学		0:無	0:不適格	1:一般 2:家計 3:学力 4:留年超過等	0: 課税	
認		1:該当	1:適格	5:家計支持者死亡	1:非課税	
定	<u>,</u>		□ 10月入学	6:被災 8:被災(激甚災害)		