

学生番号										氏名	
------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----	--

(様式 6)

年金受給一覧表

父母(父母がない場合は家計支持者)が年金受給者の場合は、最新の「年金振込通知書」をもとに、金額及び年間の支給回数を【記入例】を参考に記入してください。(「年金額改定通知書」の方が新しい場合は、改定後の金額を記入してください。)

■受給している全ての年金について記入し、「年金振込通知書」または「年金額改定通知書」の写しを添付してください。

注意【源泉徴収票ではありません】

■提出する「振込通知書」(写)等には、下記の記入欄の番号①～⑧を記入してください。

■年に複数回の支払いのある年金については、下記のものをご提出ください。

■生命保険会社等による個人年金についても含みます。

■遺族年金は、「母子・父子世帯申立書(様式9)」に受給者氏名を記入してください。

父母ともにおらず、代わって家計を支持する祖父母等が受給している遺族年金、障害年金も、この用紙に記入してください。

○前半期分免除申請 → 2024年6月以降のもので最新の「振込通知書」か「改訂通知書」(写)

○後半期分免除申請 → 2025年6月以降のもので最新の「振込通知書」か「改訂通知書」(写)

※受給している年金の種類によっては、上記期間のものが最新でない場合があります。

その場合は、担当者に申し出た上で、最新の「振込通知書」か「改定通知書」(写)を提出してください。

【記入例1】

番号	氏名	続柄	最新の年金振込通知書等の金額	年間支給回数	年間受給額	備考
①	〇〇 □□	父	(厚生年金) 215,000 円 ×	6 回	= 1,290,000 円	} 父合計 1,782,900円
②	〇〇 □□	父	(障害者年金) 82,150 円 ×	6 回	= 492,900 円	
③	〇〇 △△	母	(国民年金) 円 ×		= 485,000 円	

【記入例2】

番号	氏名	続柄	最新の年金振込通知書等の金額	年間支給回数	年間受給額	備考
①	□□ △△	母	(遺族年金) 144,000 円 ×	6 回	= 864,000 円	

番号	氏名	続柄	最新の年金振込通知書等の金額	年間支給回数	年間受給額	備考
①			() 円 ×	回 =	円	
②			() 円 ×	回 =	円	
③			() 円 ×	回 =	円	
④			() 円 ×	回 =	円	
⑤			() 円 ×	回 =	円	
⑥			() 円 ×	回 =	円	
⑦			() 円 ×	回 =	円	
⑧			() 円 ×	回 =	円	