

家庭状況調書 記入要領

2019

A4サイズ用紙に横向きで印刷してください

太枠欄は、大学認定のため記入しないこと。

家庭状況調書は、同居・別居を問わず生計を一にする方全員について記入する。但し、収入については、父母（父母ともいない場合は、父母に代わる家計支持者）について記入する。

- ・就学者以外の生計を一にする家族を記入する。
- ・主たる家計支持者（父母（父母ともいない場合は、父母に代わる家計支持者））の続柄を記入する。
- ・別居者がいる場合、続柄に×印をつける。
- ・父又は母が死亡・生別の場合は、氏名欄を()とし、その年月等を「特別控除関係」欄に記入する。
- ・独立生計者の配偶者は、「父」の欄を「妻(夫)」と訂正のうえ記入する。
- ・無職の場合、職業欄は空欄にせず「無職」と記入する。（アルバイト収入のある方は無職とはしません。）

・「収入状況」欄は、2018年分(1月～12月)の所得を記入する。ただし、2018年1月以降に転職・就職・開業した場合は、年間の所得見込額を(様式4又は7)により記入する。

・年金は、最新の年額を(様式6)により記入する。(支払通知書による1回の支払額×年間支払回数＝最新の年額)

【前後半期一括申請中の方へ】

・前後半期一括申請中で、後半期においても申請内容に変更がない場合のみ、前半期分「家庭状況調書」のコピーの署名欄に署名をし、後半期申請期間内に免除結果通知用封筒とともに学務部学生支援課授業料免除担当窓口（鹿田地区・夜間主は各授業料免除担当窓口）へ提出する。

【注意】

・申請内容（家計状況・家族状況・就学状況等）に変更が生じた場合は、改めて後半期分の申請をする必要があります。変更が生じたにもかかわらず、後半期分の申請がなかったことが後日判明した場合は、一括申請は無効となり、後半期分の授業料免除を受けることはできません。免除決定後に、変更が生じていた場合の無申請が判明した場合も、免除許可取り消しとなります。

※前半期分の申請結果が「不許可」の場合は、前後半期一括申請の対象となりません

後半期分
授業料免除
(10月1日現在)

主たる
家計支持者
父

同居の家族は同一生計とします。同居の祖父母等も含まれます。

別居者に×

学生番号 224301999

氏名(フルネーム)	年齢	現在の職業 現在の雇用の開始年月	給与所得の計 (税込)(千円)	給与所得以外の 所得(税込)(千円)
本人 岡大 春男	20		15	20
父 岡大 夏男	62	食料品小売業・農 1990年4月～	25	記入しない。
母 (岡大 松子)	60		35	40
姉 岡大 竹子	25	会社員 2007年4月～	45	50
祖父 岡大 秋男	76	無職(年金受給)	55	60
祖母 岡大 梅子	73	無職	65	70

年齢・職業、現在の雇用の開始年月も記入する。

60歳以上で年金・恩給が無い場合は、必ず「なし」と記入する

区分	続柄	本人 (千円)	父 (千円)	母 (千円)	姉 (千円)	祖父 (千円)	祖母 (千円)	備考
給与所得(注1)	給料・賃金							
	役員報酬							
	専従者給与							
	年金・恩給		520					
	失業給付							
計		520						
給与所得以外の所得(注2)	商・工業		2,710					
	農・林・漁業		412					
	家賃・地代 利子配当 内職							
	親戚等の援助 アルバイト			380				
	計		380	3,122				

アルバイトでも給与扱いの収入(源泉徴収票があるものなど)は、この欄に記入する。

(父母ともいない場合の)父母に代わる家計支持者でない場合は、収入を記入しない

その他の職業は、この欄に記入する。

アルバイトで給与扱いでないものは、この欄に記入する。

注1 給与所得は、前年1年間の収入金額(源泉徴収票の支払金額等)を記入すること。(千円未満切捨て)
注2 給与所得以外の所得は、前年1年間の収入金額から必要経費を控除した額を記入すること。ただし、

●2018(平成30)年分 給与所得の源泉徴収票(一部分)

支払を受ける者	住所又は居所	区分	受給者番号
	津山市駅前町〇〇-〇		58-300
		氏名	(フリガナ) オカ 竹子
		(役職名)	岡 竹子
種別	支払金額	給与所得控除後の金額	所得控除の額の合計額
給与	2,735,000	2,151,000	1,907,500
			源泉徴収額
			243,500

この欄の金額を「給与所得」欄に記入する。

●2018(平成30)年分の所得税の確定申告書(第一表の一部)

事業	営業等	①	2710000
	農業	②	412000
所得金額	不動産	③	
	利子	④	
	配当	⑤	
	給与	⑥	
	雑	⑦	
合計	⑧		3122000

この欄の金額を「給与所得以外の所得」欄に記入する。

家庭状況調査 記入要領

(様式 1-②)

本人	通学区分	※115 1:自宅 2:自宅外 3:親戚宅 他			前年度奨学金受給額(千円)	
	奨学金受給状況	日本学生支援機構奨学金※116 月額(81)千円×12)月 4:その他の奨学金(貸与・給付) 名称() 月額()千円×()月		日本学生支援機構奨学金 ※117 月額(81)千円×12)月 4:その他の奨学金(貸与・給付) 名称(〇〇〇奨学金) 月額(30)千円×12)月	大学認定欄	117
就学者 (高校生以上は在学証明書を提出のこと)	続柄	氏名(年齢)	設置区分	学校種別	通学区分	
	兄	岡大 冬男 (22才)	※121	4:大学	1:自宅 2:自宅外	
	妹	岡大 花子 (18才)	※129	4:大学	1:自宅 2:自宅外	
			※137	4:大学	1:自宅 2:自宅外	
特別 関係	母子・父子世帯	状況		左欄の状況となった時期	201	
	障がい者のいる世帯	続柄	障害者手帳等の番号	障害年金の有無	202	
	長期療養者のいる世帯	続柄	療養期間	療養種別	療養費年額(円)	年額合計(千円)
大学認定	家族数	独立生計	生活保護世帯	学力	申請区分	非課税世帯
	218	221	222	223	224	225

自宅通学者及び独立生計者は、「1:自宅」
アパートや寮を借りて生活する者は、「2:自宅外」

今年度受給する奨学金(予約採用を含む)、昨年度に受給した奨学金に○をつけ、1~3の合計と、4の受給金額を記入する。
日本学生支援機構以外の奨学金については、名称も記入し、貸与か給付に○をつける。

【就学者】 ページ下段を参照のこと

兄弟等が岡山大学に在学の場合:
学部(研究科)及び学生番号を併記する。
※兄弟等が独立生計の場合は、欄外へ(兄弟の)学生番号、氏名を記入すること
(この欄へは記入しないでください。)

父又は母が死亡・生別の場合:
死亡・生別の父又は母を「就学者を除く家族」欄に記入の上、この欄にも記入する。

障害者手帳や医師の証明により記入する。

長期療養者:申請時現在治療中で6か月以上の療養期間を要すると認められる方

長期療養費(特別控除)の希望がある場合は、病院・施設・薬局等に願ひ出て「療養費証明書」(様式10)に記入をしてもらい、証明を受けたものを提出する。
「療養費証明書」(様式10)での証明を受けられなかった場合は、自身で「療養費証明書」の所定欄に記入をし、「診断書」(様式10-①)又は「要介護認定通知(写)」等(原本)と領収書(写)等を併せて提出する。

※特別控除(「長期療養者」に記入がある場合は、前後半期一括申請の対象とはなりません。)

授業料納期前1年以内に風水害等の災害を受け、前年分確定申告で雑損控除の申告をした場合には、その雑損控除額を世帯の総収入金額から特別控除できます。特別控除を希望する場合は、できる限り確定申告を行ってください。
確定申告を行わない場合には、住宅や家財等について、災害によって生じた修理費等を証明する領収書(写)等が必要となります。保険・損害賠償等で補填された場合は、控除金額から除きます。(修理費等の全額が控除されるわけではありません。)

政府が指定した大規模・広範囲な災害(激甚災害)により被災をした世帯については、災害から1年以内の免除申請においては1,600,000円、被災から1年を超えた免除申請においては、被災状況が半壊以上であった世帯について、当該免除申請より前1年に支出した修繕費等に相当する額が控除されます。(できる限り確定申告を行ってください。)
※「平成30年7月豪雨」、「北海道胆振東部地震」により、家計支持者が被災し、被災状況が半壊以上であった世帯については、家計評価額の算出において、特別控除により、総収入額を控除します。

【就学者】とは、

小学校・中学校(特別支援学校を含む)、高等学校(通信制・専攻科・別科を含む)、高等専門学校(専攻科を含む)、大学(大学院・別科・専攻科・通信教育部を含む)及び専修学校(高等課程・専門課程)に在学している方をいいます。
水産大学校、農業大学校、職業能力開発大学校、防衛大学校等、専修学校生(一般課程)、研究生、科目等履修生、補習科生、「各種学校」に分類されるもの(予備校・語学学校等)は就学者に該当しません。
ただし、専修学校(専門課程)の認可を受けている農業大学校は就学者に該当します。

※前半期分を申請する場合、3月卒業(見込)及び4月入学(見込)の兄弟姉妹等に注意すること。
※4月の状況が未定の場合は、見込みの状況を鉛筆書きにし、決定後速やかに届け出ること。