

公益財団法人 中村積善会

【奨学金オンライン申請システム マニュアル】

(2025年度版)

奨学金申請 学生編

(このマニュアルの手順に従って、入力を進めて下さい)

公益財団法人中村積善会 奨学金申請事務局

(ご不明な点は大学学生課等へお問合せ下さい)

『奨学金オンライン申請システム』 マニュアル(学生編)

【1】大学の奨学金担当者から「奨学金オンライン申請システム」の「URLと認証コード」が通知されます



- ①奨学金オンライン申請システム(認証コードチェック画面)へアクセスして下さい。URL「<https://nakamura-sekizenkai.or.jp/auth/authcheck>」
- ②大学から通知された認証コード「〇〇〇〇〇〇」を入力して「チェック」をクリックして下さい。

【2】奨学金オンライン申請システム画面(大学名、氏名等)に遷移します



- ①大学名、氏名に誤りがないか確認する。(相違の場合は大学担当者へ連絡してください)
- ②メールアドレス、パスワードを入力する。(パスワードは英数8文字で入力して下さい)
(以後、中村積善会との交信に利用するメールアドレスを入力して下さい)
- ③「メール認証」をクリックする。

【3】数分以内に「奨学金オンライン申請システム」の仮登録完了のメールが前記【2】-②で入力したメールアドレスに届きます



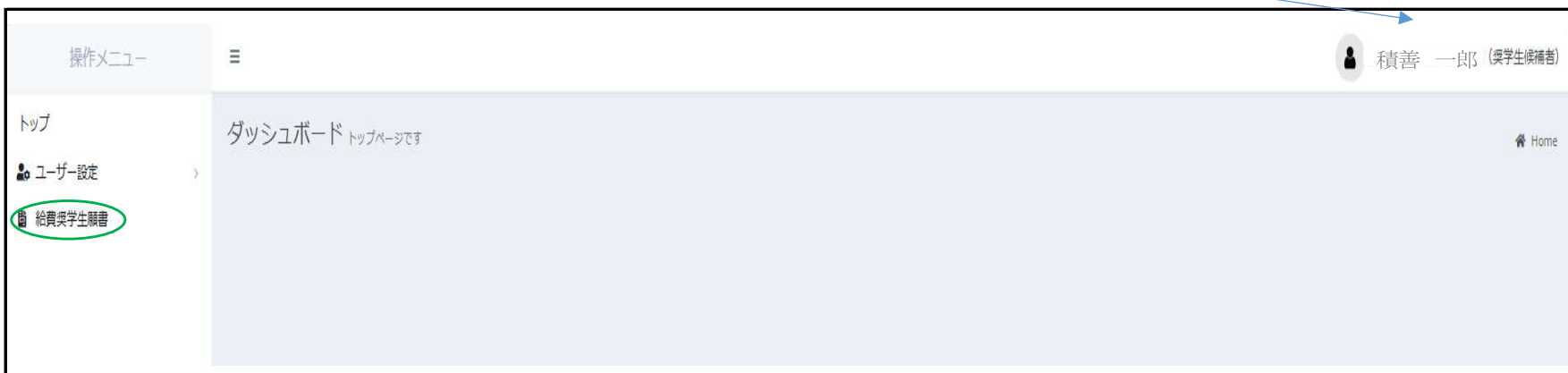
URL「<https://nakamura-sekizenkai.or.jp/auth/login>」(再度ログインするとき)



ID : メールアドレス
PW: 登録済のパスワード

* パスワードを忘れたら
画面の「パスワードをお忘れの方」から
再設定して下さい
* IDを忘れた、間違えた場合は、大学を
通して中村積善会へ連絡して下さい

- ①メールに明記されている「ユーザー本登録用URL」をクリックして下さい。
- ②「奨学金オンライン申請システム(学生用)」へ移動します。
- ③この「奨学金オンライン申請システム」URL「<https://nakamura-sekizenkai.or.jp/auth/login>」をお気に入り登録等して、以後ご使用下さい。
(上記【2】-②で入力した「メールアドレス」「パスワード」でログインできます)



* 願書の入力 (左サイドメニューから「給費奨学生願書」をクリックして下さい。「給費奨学生願書」の入力画面が開きます)

【4】願書の入力（左サイドメニューから「給費奨学生願書」をクリックして下さい。「給費奨学生願書」の入力画面が開きます）

* 願書は全ての項目を入力して下さい。 * 金額・郵便番号等の数字は半角数字で入力して下さい。

* 入力途中で、都度「一時保存」することを推奨致します(次回、途中から開始できます)。各情報画面ごとの入力完了で保存して、次の画面に進んで下さい。

①-1[基本情報(学部・大学院共通)] (入力例)

基本情報 家族情報 申込先口座 経歴 個人情報保護 一時保存

申請者ID 1713

大学名 銀座大学

課程 ☒ 学部(学士) ☐ 大学院(修士) ☐ 大学院(博士) ☐ 大学院(専門職大学院)

学部/研究科名

学年

学籍番号 24

氏名 積善 一郎

氏名カナ

生年月日

年齢(申請時)

性別 ☒ 男 ☐ 女

留学生 ☒ いいえ ☐ はい

国籍

電話番号

① 電話番号は、半角数字および半角ハイフンで入力してください。

携帯番号

① 携帯番号は、半角数字および半角ハイフンで入力してください。

Eメール

本人 郵便番号

① 郵便番号は、半角数字および半角ハイフンで入力してください。

本人 都道府県

本人 市区町村/丁目/番地

本人 マンション名/部屋番号

一時保存

<入力説明>

(入力説明をよく確認し入力して下さい)

- ・学部、大学院の別を選択
- ・学部名、研究科名
- ・学年
- ・氏名フリガナ(全角カナ)
(氏名の間を1字空ける)
- ・生年月日(例) 2006/10/1と入力
- ・男、女を選択
- ・国籍
- ・数字はすべて半角
- ・電話番号はハイフン入力
- ・自宅電話番号(未記入可)
- ・携帯電話番号(必須) ハイフン入力
- ・郵便番号はハイフン入力
- ・本人住所等(必須)
- ・郵便物が届くように部屋番号まで記入

①-2[基本情報(学部・大学院共通)] (入力例)

家族住所(実家) 郵便番号	104-0061
① 郵便番号は、半角数字および半角ハイフンで入力してください。	
家族住所(実家) 都道府県	東京都
家族住所(実家) 市区町村/丁目/番地	中央区銀座6-2-1
家族住所(実家) マンション名/部屋番号	銀座ビル201
入学年月	2025年04月
編入年月	
卒業予定年月	2029年03月
授業料	
授業料(年間)	1000000
① 年間授業料のみを入力してください。(入学金・教材施設費等は含めません)	
(内免除額)	200000
① 免除無しの場合0と入力してください。	
減免申請中	☐ いいえ ☒ はい ① 上記免除額が申請中の場合、チェックしてください。
出願理由	世帯年収低い。父の会社は不況により毎年収入は減少している。母は病弱であり定職に就くことが難しい。兄弟二人とも私立大学であり、兄は自宅外通学でもあり、家計は大変苦しい。貴法人の奨学金を受給できれば、勉強に専念することができます。
① 400字程度にまとめて記入する事	
将来の目標	弁護士になり、困っている人を助け社会に貢献したい。
① 400字程度にまとめて記入する事	
その他	登山が趣味。高校までテニス部。英検2級、漢検2級。
① 400字程度にまとめて記入する事	
その他特別な事情	特になし。
一時保存	

- ・郵便番号はハイフン入力
- ・両親等家族(実家)の住所

- ・郵便物が届くように部屋番号まで記入

- ・入学年月

- ・編入学者は編入学年月

- * 金額、数字は全て半角数字で入力

- ・金額にカンマ(,)は不要
- ・免除申請中の場合は、はいをクリックし申請中の金額を入力して下さい

- ・出願理由を400字程度にまとめて記載して下さい

- ・勉強、研究したいこと、将来の夢や目標を記載して下さい

- ・特技・趣味・クラブ活動等・その他を記載して下さい。

②-1[家族情報(学部生用)].....学部生の所得合計は父母等の所得のみを合計し所得基準を判断します (大学院用は8・9ページ)

基本情報	家族情報	振込先口座	経歴	個人情報保護
家族人数	- 4 + ① 本人含めます。			
就学者数	- 2 + ① 本人含めます。			
私立学生数	- 2 + ① 本人含めます。該当なしは0を入力してください。			
自宅外就学者数	- 1 + ① 本人含めます。該当なしは0を入力してください。			
両親状況	☒ 両親 ☐ 父親 ☐ 母親 ☐ その他援助者 ☐ 独立生計 ① 独立生計の定義は、日本学生支援機構に準じます。祖父母・叔父・叔母等の場合、その他援助者を選択してください。			
父親				
父氏名	✎ 積善 太郎			
父生年月日	📅 1970-08-01			
父年齢(申請時)	54			
父職業	☒ 会社員 ☐ 個人事業主 ☐ 無			
父業種	✎ 商社			
父所得	✎ 5000000 ① 年額。無の場合は0を入力します。源泉徴収票の支払金額欄、または確定申告書の所得金額欄の金額を入力してください。			
父家計急変有無	☐ 無 ☒ 有			
父急変時所得	✎ 1000000 ① 年額。本年の収入が前年比大幅に減少する場合の金額を入力します。			
父急変理由	✎ 不況の為、不動産業に転職し減収になった。 ① 本年の収入が前年比大幅に減少する理由を入力します。			
一時保存				

・同一世帯人数を入力

・この例は、「両親」のケースです
 ・両親の合計所得のみで判断する
 ・4人家族の目安880万円以下

・学部独立生計者の所得は、本人・配偶者の所得、父母支援、その他収入、他奨学金、すべての合計です(299万円以下)

・父の氏名を入力(氏名間1字空ける)
 ・生年月日(例) 1970/8/1と入力

* 金額等は半角数字で入力して下さい。
 ・金額にカンマ(,)は入れないで下さい

・所得は昨年の源泉徴収票支払金額欄・
 又は確定申告書所得金額欄を記入する
 ・数字はすべて半角
 ・家計急変の「無・有」をチェックして下さい
 ・有の時は、急変後の金額、理由、業種を入力して下さい

・現在無職の場合は職業「無」、就業予定の場合は「家計急変時」欄に見込金額・業種を入力して下さい
 ・父母が職業無、年金のみの場合は、職業「無」業種「年金」所得「年金額」を入力して下さい

②-2[家族情報(学部生用)].....学部生の所得合計は父母等の所得のみを合計し所得基準を判断します (大学院用は8・9ページ)

母親	
母氏名	積善 花子
母生年月日	1975-09-01
母年齢(申請時)	49
母職業	☒ 会社員 ☐ 個人事業主 ☐ 無
母業種	飲食業
母所得	1200000 ① 年額。無しの場合は0を入力します。源泉徴収票の支払金額欄、または確定申告書の所得金額欄の金額を入力してください。
母家計急変有無	☐ 無 ☒ 有
母急変時所得	0 ① 年額。本年の収入が前年比大幅に減少する場合の金額を入力します。
母急変理由	病気の為、退職 ① 本年の収入が前年比大幅に減少する理由を入力します。
その他収入(年額)	100000 ① 預金取崩等があれば入力してください。本人アルバイト等の金額はこちらに含めず、本人所得欄に含めてください。
その他収入 収入源	預金取崩
その他奨学金	☐ 無 ☐ 有 ☒ 申請中 ① 日本学生支援機構、または他団体奨学金からの受給有無を選択してください。
その他奨学金	
日本学生支援機構 奨学金(年額)	500000 ① 給付型、貸与型の合計年額をご入力ください。
その他団体 奨学金(年額)	120000 ① 給付型、貸与型の合計年額をご入力ください。
合計(年額)	¥ 620,000 ① 日本学生支援機構および他団体奨学金の合計(年額)
合計所得	
合計所得(学部)	¥ 1,000,000 ① 収入限度額は日本学生支援機構の第一種収入基準に準じます。(目安は4人家族で約880万円です)

・生年月日(例) 1975/9/1と入力

・金額にカンマ(,)は入れないで下さい

・数字はすべて半角

・家計急変の「無・有」をチェックして下さい

・有の時は、急変後の金額、理由、業種を入力して下さい

・その他奨学金の有無、申請中を選択して下さい

・奨学金申請中の場合は申請中をクリックし、申請中の金額を入力して下さい

・貸与型、給付型の合計で入力して下さい

・その他奨学金が複数ある時は、合計で入力して下さい

世帯所得

・日本学生支援機構第一種奨学金の所得基準に準じます

(学部目安: 4人家族880万円以下)

一時保存

基本情報	家族情報	振込先口座	経歴	個人情報保護
------	------	-------	----	--------

本人所得	1200000
① 年額。無しの場合は0を入力します。源泉徴収票の支払金額欄、または確定申告書の所得金額欄の金額を入力してください。本人アルバイト等の金額も含まれます。	
本人所得 収入源	塾講師
本人 家計急変有無	☐ 無 ☒ 有
本人 急変時所得	200000
① 年額。本年の収入が前年比大幅に減少する場合の金額を入力します。	
本人 急変時収入源	塾講師
① 本年の収入が前年比大幅に減少する場合の収入源を入力します。	
本人 急変理由	研究の為、講師時間減少。
① 本年の収入が前年比大幅に減少する理由を入力します。	
配偶者	☐ 無 ☒ 有

配偶者	
配偶者氏名	積善 梅子
配偶者収入	600000
① 年額。無しの場合は0を入力します。源泉徴収票の支払金額欄、または確定申告書の所得金額欄の金額を入力してください。	
配偶者収入源	食料品店パート
配偶者 家計急変有無	☐ 無 ☒ 有
配偶者 急変時収入	0
① 年額。本年の収入が前年比大幅に減少する場合の金額を入力します。	
配偶者 急変時収入源	無職
① 本年の収入が前年比大幅に減少する場合の収入源を入力します。	
配偶者 急変理由	育児に専念する為。
① 本年の収入が前年比大幅に減少する理由を入力します。	

父 氏名	積善 太郎
母 氏名	積善 花子
父母の支援	300000
① 年額で入力してください	

・アルバイトも本人所得欄に含める。
(支払額不明の場合は手取額を入力)
・金額にカンマ(,)は入れないで下さい
・数字はすべて半角

・日本学生支援機構第1種奨学金の所得基準に準じます
(博士:340万円以下、修士・専門職:299万円以下)

・家計急変の「無・有」をチェックして下さい
・有の時は、急変後の金額、理由、業種を入力して下さい

・配偶者の有無をクリック

・配偶者が「有」の場合は、氏名、所得を入力して下さい
・数字はすべて半角

・所得が無くなる時は「0」と入力して下さい

その他収入（年額）

 100000

① 預金取崩等があれば入力してください。本人アルバイト等の金額はこちらに含めず、本人所得欄に含めてください。

その他収入 収入源

 預金取崩

その他奨学金

☐ 無 ☒ 有 ☐ 申請中 ① 日本学生支援機構、または他団体奨学金からの受給有無を選択してください。

その他奨学金

日本学生支援機構 奨学金（年額）

 500000

① 給付型、貸与型の合計年額をご入力ください。

その他団体 奨学金（年額）

 120000

① 給付型、貸与型の合計年額をご入力ください。

合計（年額）

¥ 620,000

① 日本学生支援機構および他団体奨学金の合計（年額）

合計所得

合計所得（修|専|独）

¥ 1,220,000

① 修士、専門職大学院生、学部独立生計者は299万円が収入限度額となります。

一時保存

- ・金額にカンマ(,)は入れないで下さい
- ・預金取崩等その他の収入があれば、その合計金額を入力して下さい。
- ・数字はすべて半角
- ・その他奨学金の有無、申請中を選択して下さい
- ・奨学金申請中の場合は申請中をクリックし、申請中の金額を入力して下さい
- ・貸与型、給付型の合計で入力して下さい
- ・その他奨学金が複数ある時は、合計で入力して下さい
- ・奨学金の合計は自動計算されます
- ・所得の合計です。所得基準判定の金額になります。自動計算されます

本人以外の連絡先	
本人以外の連絡先 氏名	積善 太郎 ① 原則両親及び20歳以上の兄弟姉妹。留学生は指導教員又は大学関係者とし、大学住所・電話番号を入力してください。
本人以外の連絡先 氏名カナ	セキゼン タロウ
本人以外の連絡先 生年月日	1970-08-01
本人以外の連絡先 年齢(申請時)	54
本人以外の連絡先 続柄	父
本人以外の連絡先 電話番号	03-1234-5678 ① 電話番号は、半角数字および半角ハイフンで入力してください。
本人以外の連絡先 携帯電話	例) 080-5678-1234 ① 携帯電話は、半角数字および半角ハイフンで入力してください。
本人以外の連絡先 Eメール	
本人以外の連絡先 郵便番号	104-0061 ① 郵便番号は、半角数字および半角ハイフンで入力してください。
本人以外の連絡先 都道府県名	東京都
本人以外の連絡先 市区町村/丁目/番地	中央区銀座6-2-1
本人以外の連絡先 マンション名/部屋番号	銀座ビル201
一時保存	

・氏名の間を1字空ける

・全角カナ、氏名の間を1字空ける

・生年月日(例) 1970/8/1と入力

[自宅・携帯電話のどちらかの電話番号は入力必須です]

・電話番号はハイフン入力

・数字はすべて半角

・メールアドレスがない場合は不要

・郵便番号はハイフン入力

・郵便物が届くように部屋番号まで記入

③-1[振込先口座(学部・大学院共通)]

基本情報
家族情報
振込先口座
経歴
個人情報保護
一時保存

振込先口座

奨学金を受け取る振込先口座を入力して下さい。

金融機関名

✎

ゆうちょ銀行

① 金融機関の「銀行」「信金」「農協」等を入力する。

金融機関名カナ

✎

ユウチョギンコウ

金融機関コード

✎

9900

支店名

✎

八四八

① ゆうちょの場合は銀行振込用の店名・口座番号を最寄りのゆうちょ銀行に確認して下さい。

支店名カナ

✎

ハチヨンハチ

① 全角カナ

店番号

✎

848

口座番号

✎

1234567

① 口座は本人名義の普通預金とする。ゆうちょ銀行の場合は銀行振込用の店名・預金種目・口座番号を最寄りのゆうちょ銀行に確認して下さい。

口座名義

✎

セキゼン イチロウ

一時保存

- ・～銀行、～信用金庫迄を入力
- ・学生本人名義の口座として下さい

- ・金融機関コードはURLで検索できます
「<https://zengin.ajtw.net>」
- ・数字はすべて半角

- ・口座番号は「7ケタ」
- ・数字はすべて半角

- ・口座は本人名義「全角カナ」入力
(氏名の間は1字空ける)
- ・銀行へ登録した通りの「カナ・英字・スペースとして下さい。特に留学生は
ご注意下さい。(相違していると奨学金の
送金が遅れます)

④-1[経歴(学部・大学院共通)] 高校入学・卒業から現在の大学までの経歴(職歴、自宅学習等も記入すること) 緑色「新規」のアイコンをクリックして追加行し、経歴を入力して下さい

基本情報 家族情報 振込先口座 経歴 個人情報保護

経歴入力方法

学歴は高校から入力、国立・公立・私立を入力する。学歴・休学・転学・退学・自宅学習・職歴を年月順に入力する。

いつから	いつまで	学歴・職歴
2017年04月	2020年03月	東京都立銀座高校
2020年04月	2021年03月	自宅学習
2021年04月	2025年03月	私立銀座大学
2025年04月	2027年03月	私立銀座大学大学院修士課程

+ 新規

※新規ボタンを押下し、経歴を追加してください。

一時保存

経歴

- ・休学・転学・退学・自宅学習・職歴等を年月順にもれなく記入して下さい
- ・学校は国・公・私立を記入

・高校の入学・卒業から入力して下さい

・現在の大学入学、卒業予定まで入力して下さい

・必ず、一時保存してください

⑤-1[個人情報保護(学部・大学院)]

基本情報 家族情報 振込先口座 経歴 個人情報保護

ご入力頂いた個人情報は厳重に管理し、以下の目的の範囲内でのみ使用いたします。第三者への提供や不正な利用を防ぐため、適切なセキュリティ対策を実施しております。

個人情報の取り扱いについて、以下の事項にご同意いただける場合は、チェックボックスにチェックしてください。詳細はプライバシーポリシーをご確認ください。

個人情報保護に関する基本方針

公益財団法人中村精善会(以下「当法人」という)は、優秀な学生で経済的理由によって修学の困難な者に対し、学費を給費とし、もって社会に有用な人材を育成することを目的とする民間公益法人です。

当法人の取得する個人情報はこの目的に沿って使用するもので、「個人情報保護に関する法律」に基づき、個人情報に関して適用される法令及びその精神を尊重、遵守し、個人情報を適切かつ安全に取扱うとともに個人情報の保護に努めるものとします。

1. 個人情報の取得
当法人は、個人情報の利用目的を明らかにし、本人の意思で提供された情報を取扱います。
2. 利用目的及び保護
当法人が取扱う個人情報は、その利用目的の範囲内でのみ利用します。
また、利用目的を遂行するために業務委託をする場合並びに法令等の定めに基づく場合や、人の生命、身体又は財産の保護のために必要とする場合をのぞいて、個人情報を第三者へ提供することはいたしません。
3. 管理体制
(1) 全ての個人情報は、不正アクセス、盗難、持出し等による、紛失、破壊、改ざん及び漏えい等が発生しないように適正に管理し、必要な予防・是正措置を講じます。
(2) 個人情報をもとに、利用目的内の業務を外部に委託する場合は、その業者と個人情報取扱契約書を締結するとともに、適正な管理が行われるよう管理・監督します。
(3) 個人情報の本人による開示・訂正、利用停止等の取扱いに関する問合せは、随時受け付け、適切に対応します。
また、個人情報の取扱いに関する苦情を受け付けた場合には、適切かつ速やかに対応いたします。
4. 法令遵守のための取組みの維持と継続
(1) 当法人は、個人情報保護に関する法令及びその他の規則に則った業務運営に努めて参ります。
(2) 当法人が保有する個人情報を保護するための方針や体制等については、当法人の事業内容の変化及び事業を取巻く法令、社会環境の変化等に応じて、継続的に見直しと改善を実施します。

☒ 私は、上記の個人情報の取り扱い方法に同意します。必要な範囲内で個人情報を利用することを承諾します。また、プライバシーポリシーに基づいて情報の保護と適切な取り扱いを行うことに同意します。

送信

<個人情報保護に関する基本方針への同意>

- ・個人情報保護方針を一読いただき、最下部のチェックボックスに、チェックを入れて下さい

・チェック☑を入れて下さい

⑥全ての入力が完了したら、最下部の「送信」をクリックして下さい。(送信後は修正ができません)

(未入力項目があると送信拒絶され赤色表示されます。再度入力して再送信して下さい。個人情報保護のチェック欄を確認してください)

⑦送信後、推薦書・成績証明書(1年生は高校等直近時、2年生以降は前年度3月末までの証明書)を大学学生課等奨学金担当者様へ提出し、願書入力が完了したことをお伝え下さい。

⑧提出期限までに「成績証明書・推薦書」が発行できない時は、その旨を「大学ご担当者」へ伝えて下さい。

【5】採用通知

- ①中村積善会で選考後、あなたへ、採否の結果をメールで通知します。採否の通知は7月中旬頃です。
メール本文に記載のリンク文書「注意事項について」を熟読してから、下記「確認書」を提出して下さい。
(中村積善会からの送信メールアドレス<jimukyoku@nakamura-sekizenkai.or.jp>が着信するようにして下さい。ブロックしないで下さい)

【6】確認書提出

- ①上記【5】-①の採否結果メールに記載のリンク「奨学金オンライン申請システム」に願書入力時に登録した「メールアドレス・パスワード」でログインして、サイドメニュー「確認書」をクリックして下さい。
②奨学金を受給するときは「申込」をチェックし、「送信」をクリックして確認書を提出して下さい。(やむを得ず辞退するときは「辞退」をチェックして下さい)
③「確認書」が提出されると、あなたは「中村積善会の奨学生」となります。

【7】今後のご連絡

- ①今後の中村積善会からの重要な連絡は登録のメールアドレス宛に通知します。必ず確認し、ご対応をお願い致します。対応が遅延すると奨学金が停止することがあります。
(中村積善会からの送信メールアドレス<jimukyoku@nakamura-sekizenkai.or.jp>が着信するようにして下さい。ブロックしないで下さい)
(あなたから中村積善会へのメール送信先は、<scholarship@nakamura-sekizenkai.or.jp>宛にお願いします)

【8】メールアドレス・パスワードの変更

- ①奨学金オンライン申請システムにログインし、サイドメニューの「ユーザー設定」から、メールアドレス変更・パスワード変更ができます。
②メールアドレスを変更した時は、ログインID(メールアドレス)も連動して変更されます。次回ログイン時は変更後のメールアドレスでログインして下さい。

以上