

各種奨学団体奨学生 募集一覧表（大学を經由して申請する奨学金）の詳細

奨学団体名	公益財団法人 ウシオ財団
学内選考	あり
給付/貸与	給付
支給金額/貸与金額	月額120,000円
支給期間/貸与期間	正規の最短修業年限の終期まで
採用人数	岡大推薦枠2名 全国41名程度
対象学生の課程・学年	大学院生
対象学生等応募資格	<p>環境生命自然科学研究科に在学する者で、次の全てに該当する者</p> <p>(1)資格 ①日本国内の大学院に在学している者 ②令和7年4月1日現在、満30歳以下の者 ③品行方正、学業優秀でありながら、学費の支弁が困難な者 ④在学学校長の推薦を受けた者</p> <p>(2)人物 健康で、向学心にとみ、行動が学生にふさわしく、将来良識ある社会人として活動できる見込みがある者</p> <p>(3)家計 学費の支弁が困難な者。家計支持者の税込年収合計800万円未満を目途とする。 ※家族の収入は、奨学生願書の家族状況年収（税込）欄に明記すること</p> <p>(4)学力 学業優秀にして在学学校長の推薦を受けた者。（目安：GPA2.5以上※日本学生支援機構の算出方法に準拠、優の割合が8割以上）</p> <p>(5)家庭、特に保護者が、本人の教育に対して十分な関心と理解を持っており、学業なかばにして不本意ながら退学するような懸念のない者</p>
奨学生の義務	<p>(1)誓約義務 奨学生として採用された場合には、直ちに本財団所定の誓約書（別途送付）を理事長宛提出しなければなりません。</p> <p>(2)報告義務 奨学生は、毎月生活状況報告書（日本語）を、また、毎学年終了後には成績証明書を理事長宛提出する義務があります。 なお、財団から別途報告書、レポート等の提出を求められた場合は、遅滞なく納期までに提出しなければなりません。</p> <p>(3)出席義務 奨学生のために行う本財団の各行事等については積極的に参加し、奨学生間の意識の高揚、親睦に努める義務があります。</p> <p>(4)遵守義務 本財団の奨学金給与規程その他の規程を守り、本財団ならびに在学校の指示に従い、怠りなく必要な手続を行う義務があります。</p>
指導教員の推薦書	※推薦書は指導教員に依頼して下さい。日付・学校名・学長名は空けておいてください。
他奨学団体との重複	<p>他の奨学金との併給は、原則として認めません。 但し、独立行政法人日本学生支援機構の返済義務のある奨学金、ならびに研究に直接関係する経費に限定された研究助成との併給は可能。</p>

<p>申請書類について</p>	<p>※ 1. 2. の両方を揃えて提出してください。</p> <p>① 奨学生願書 〔本財団指定用紙に本人が記入。緊急連絡先は原則として父母兄弟等で成人を選定のこと。〕</p> <p>② 奨学生推薦書 〔本財団指定用紙に指導教授が推薦理由を記入のうえ、在学学校長の推薦を受けること。〕</p> <p>③ 成績証明書 〔原本。大学院生は学部以降全て。原本の取得が困難な場合は成績証明書のコピー又はWEB成績書の印刷でも可。〕</p> <p>④ 住民票〔発行後3ヵ月以内のもの。〕</p> <p>2. 学内選考の申請書類（本学HPから印刷すること）</p> <p>① 選考調書（岡山大学選考用）</p> <p>② 収入に関する証明書（父母がいる場合は父母両方、ひとり親の場合は一人分、父母がどちらもいない場合は父母に代わって生計を支えている方のもの。①の裏面を確認。）</p> <p>③ 単身赴任実費計算書（必要に応じて提出）</p> <p>④ 長期療法費計算書（必要に応じて提出）</p>
<p>提出期限</p>	<p>2025年5月1日（木）17時</p>
<p>提出先</p>	<p>岡山大学学務部学生支援課奨学金担当 一般教育棟A棟2階 6B窓口</p>
<p>問い合わせ先</p>	<p>岡山大学学務部学生支援課奨学金担当 shogaku@adm.okayama-u.ac.jp ※ 学生支援課窓口 または 学生番号、氏名を明記の上、mailにて問い合わせしてください。</p>
<p>備考</p>	